
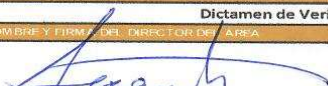
 <b>Registro de Trámites y Servicios</b> <b>Municipio de Uriangato, Guanajuato</b>			
HOMOCLAVE	UR-PC-T-07	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	10-feb-26
<b>I. NOMBRE Y DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO</b> <b>EXPEDICIÓN DE DICTÁMEN DE VERIFICACIÓN DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS Y DE GAS EN EVENTOS MASIVOS</b>			
Se verifica que los comerciantes, propietarios, poseedores, gerentes y/o administradores, o sus representantes legales de los establecimientos fijos y semi fijos cuenten con el cumplimiento y verificación de las condiciones, eléctricas, gas L.P.			
<b>II. MODALIDAD (PRESENCIAL O EN LÍNEA)</b>		Presencial	
<b>III. FUNDAMENTOS JURÍDICOS DE LA EXISTENCIA DEL TRÁMITE O SERVICIO</b> Ley de Ingresos del Ejercicio Fiscal 2025; Artículo 22 Fracc. IV Reglamento del Sistema Municipal de Protección Civil para el Municipio de Uriangato, Guanajuato; Artículo 71 al 89			
<b>IV. DESCRIPCIÓN DE LOS CASOS EN QUE PUEDE O DEBE REALIZARSE EL TRÁMITE O SERVICIO Y PASOS PARA LLEVARLO A CABO</b> Verificar que los comerciantes, propietarios, poseedores, gerentes y/o administradores, o sus representantes legales de los establecimientos fijos y semi fijos cuenten con el cumplimiento y verificación de las condiciones,			
<b>PASOS</b>			
<b>1.- Acudir a las oficinas de protección civil</b>		<b>4.- Recepción de la documentación</b>	
<b>2.- Manifiestar la solicitud mediante oficio</b>		<b>5.- Visita de inspección</b>	
<b>3.- Se brinda la asesoría de documentación requerida</b>		<b>6.- Resolución de Dictamen</b>	
<b>V. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE REQUISITO</b>			
<b>1 copia de la Autorización y permiso para eventos</b>		<b>Fiscalización de Alcoholes y del Comercio</b>	
<b>1 copia de la identificación oficial vigente del solicitante</b>		<b>INE</b>	
<b>Pago de derechos</b>		<b>Tesorería</b>	
<b>VI. ESPECIFICAR SI EL TRÁMITE O SERVICIO SE PRESENTA MEDIANTE FORMATO, ESCRITO LIBRE, AMBOS O POR OTRO MEDIO</b> Escrito libre			
<b>VII. LINK PARA DESCARGA DE FORMATO</b>		<b>FECHA DE PUBLICACIÓN DEL FORMATO</b>	
No Aplica			
<b>VIII. EN CASO DE SER REQUERIDA, OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN, VISITA DOMICILIARIA O VERIFICACIÓN</b> Verificar las instalaciones eléctricas, de gas y medidas de seguridad que impliquen riesgos para integridad física del público			
<b>IX. DATOS DEL CONTACTO OFICIAL RESPONSABLE DEL TRÁMITE O SERVICIO</b>			
<b>NOMBRE DE SERVIDOR PÚBLICO</b>		<b>TELÉFONO</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO</b>
Lic. Alan Jahir Rodríguez Perez		(445) 45 8 98 00, EXT 135	<a href="mailto:proteccion_civil@uriangato.gob.mx">proteccion_civil@uriangato.gob.mx</a>
<b>X. PLAZO DE RESPUESTA DEL TRÁMITE O SERVICIO</b>			
Inmediata			
<b>FIGURA JURÍDICA QUE APLICA A SU RESOLUCIÓN</b>			
<input type="checkbox"/> Inmediata	<input type="checkbox"/> Afirmativa Ficta	<input type="checkbox"/> Negativa Ficta	<input checked="" type="checkbox"/> X
<b>XI. PLAZO DE PREVENCIÓN POR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD MUNICIPAL</b>			
Inmediata			
<b>PLAZO PARA QUE EL SOLICITANTE CUMPLA CON LA PREVENCIÓN</b>			
Inmediata			
<b>XII. MONTO DE LOS DERECHOS O APROVECHAMIENTOS Y/O FORMA DE CÁLCULO</b>			
\$452.12		<b>ALTERNATIVAS PARA REALIZAR EL PAGO</b> Tesorería Municipal/Instalaciones de protección civil ( en fectivo)	
<b>XIII. VIGENCIA DE LA RESOLUCIÓN QUE SE EMITE</b> por evento o establecimiento			
<b>XIV. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO</b> Acreditar que se cumpla con las medidas de seguridad indicadas por la Coordinación Municipal de Protección Civil			
<b>XV. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE PRESENTAR EL TRÁMITE O SERVICIO</b>			
<b>DEPENDENCIA O ENTIDAD</b>		Coordinación Municipal de Protección Civil	
<b>ÁREA O DEPARTAMENTO</b>		Area Tecnica	
<b>XVI. HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO</b> Lunes a Viernes de 8:30 am a 4:00 pm			
<b>XVII. DATOS Y MEDIO DE CONTACTO (PARA CONSULTAS, ENVÍO DE DOCUMENTOS Y QUEJAS)</b>			
<b>DOMICILIO (S)</b>		Juan Pablo II, #40 Col. Lázaro Cárdenas, Uriangato, Guanajuato, C.p. 38980	
<b>TELÉFONO (S)</b>		(445) 45 8 98 00, EXT. 135	
<b>CORREO ELECTRÓNICO (S)</b>		<a href="mailto:proteccion_civil@uriangato.gob.mx">proteccion_civil@uriangato.gob.mx</a>	
<b>LUGARES PARA REPORTAR PRESUNTAS ANOMALÍAS EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO</b>			
<b>DEPENDENCIA</b>		<b>TELÉFONO</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO</b>
Contraloría Municipal		(445) 45 8 98 00 ext 114	<a href="mailto:contralor@uriangato.gob.mx">contralor@uriangato.gob.mx</a>
<b>XVIII. INFORMACIÓN QUE SE DEBE CONSERVAR PARA FINES DE ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO</b>			
<b>Dictamen de Verificación</b>			
<b>NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR DE ÁREA</b>  Tggr. Sergio Enrique Martínez Hernández Coordinador Municipal de Protección Civil Uriangato Gto.			

